南京市老山林场2024年信息公开年报

本年报是根据《中华人民共和国政府信息公开条例》要求，由南京市浦口区老山林场办公室编制的2024年度政府信息公开工作年度报告。全文包括总体情况、主动公开信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等内容。如对本报告有任何疑问，请与老山林场党政办公室联系，地址：南京市浦口区黄山岭路100号，邮编：211800，电话：025-58223001。

一、总体情况

老山林场2024年，我场坚持贯彻落实国家、省、市政务公开工作要求，围绕区委区政府中心工作，切实提高信息公开质量，夯实公开工作基础，不断提升政策发布、解读、回应质量，更好发挥以公开促落实、促规范、促服务功能。全力推进全区政务公开和政务新媒体各项工作取得积极成效。

**（一）明确工作主体，加强组织领导。**老山林场高度重视信息公开工作，把政府信息公开工作列入重要议事日程，及时调整信息公开工作领导小组，明确分管领导及具体责任人。同时，明确1位同志为场信息员，具体负责政府信息公开内容维护、组织协调等日常工作。每个业务科室明确1位信息员，负责收集、整理政府信息，由场信息员统一发布，确保信息公开全面、及时、准确、无差错，确保应开尽开,有效确保信息公开管理系统的正常运行。

（二）**强化学习培训，传达培训要点。**强化业务培训。强化文件政策学习，组织相关人员学习新修订的《中华人民共和国政府信息公开条例》扎实政府信息公开工作基础；强化专项培训，积极参加区级政府信息公开培训，及时组织集中学习，传达培训要点，扎实政府信息公开水平。

**（三）加强梳理分析，丰富公开内容。**按照《条例》规定的范围，结合实际，不断完善政府信息网上公开内容，及时发布林场党建、民生、林业生产、环境保护，安全生产，森林防火等各项工作动态信息。

**（四）依托网站体系，发挥平台作用。**老山林场利用市政府门户网站作为公开政府信息的平台，按照准确及时的原则，主动做好公开信息的发布工作，2024年，老山林场在市政府门户网站主动公开信息60余条。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

2024年老山林场未收到依申请公开件。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

2024年浦口区老山林场没有涉及信息公开的行政复议和行政诉讼。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题和改进措施

（一）存在的主要问题

在2024年中老山林场在政府信息公开工作方面比往年有了一些进步，但是还存在不足之处，一、是信息发布质量还需要加强、数量还需进一步扩展，动态类信息占比高，表面事项公开多，深层次的问题公开少，公开的内容不全面。二、是依申请公开工作办理效率有待提升。三、主要在于对信息公开工作研究的不够深入，学习培训内容还需要进一步加强性针对。下一步，将主要从以下几个方面进行改进：

**（二）改进措施**

1.**加强培训，提高水平**。老山林场将继续认真落实国家和省、市、区政府信息公开工作要求，定期组织对政府信息公开工作人员的业务培训，提高工作水平，强化责任意识，持续推进信息公开工作的开展，由党政办公室牵头，各职能科室协助，结合工作实际，进一步加强网站建设管理，深化主动公开内容，创新信息公开渠道，改进信息公开方式，不断提高信息公开工作实效。

2.**加强学习，强化意识**。不断加强学习的主动性，学习相关政府信息公开条例等文件精神，进一步认识信息公开的重要性，不断完善，优化公开的形式与内容，从而进一步提高工作人员对政府信息公开工作的自觉性。

六、其他需要报告的事项

本机关本年度未收取政府信息公开信息处理费。