浦口高新区2024年政府信息公开工作

年度报告

本年报是根据《中华人民共和国政府信息公开条例》要求，由浦口高新区党政办公室编制的2024年度政府信息公开工作年度报告。全文包括总体情况、主动公开信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项。南京市浦口区人民政府网（www.pukou.gov.cn）上可下载本报告的电子版，如对本报告有任何疑问，请与浦口高新区党政办公室联系，地址：南京市浦口区江浦街道华讯路2号，邮编：211899，电话：025-56670092。

一、总体情况

1. 加强组织领导

**一是**明确责任分工。由高新区党工委专职副书记牵头，高新区党政办公室负责园区政府信息公开工作，明确专人负责具体信息公开收集、编写、发布工作。**二是**落实审查机制。按照“先审查、后公开”原则，每篇信息公开内容由专人负责收集、编写，分管领导审阅后方能公开，文字、数据真实，各项台账做好留存，确保信息的准确性和有效性。**三是**任务分解到人。要求园区涉及信息公开内容的各部门，将任务分解到个人，按时上报，确保信息应公开尽公开。

1. 严格公开机制

**一是**做好政府信息公开。按上级要求及园区工作内容及时公开单位职能介绍、领导分工等信息，并做好信息更替。**二是**加强依申请公开。严格规范依申请公开工作流程，确保受理渠道畅通。**三是**加强门户网站建设。在区政府门户网站及园区网站上及时、全面地做好政府信息发布。2024年，浦口高新区在区政府门户网站部门动态、政务信息公开、知识库等栏目报送信息共计252篇，在园区网站上公开了园区动态信息共计86篇，做到了信息公开的及时性、准确性、全面性。

1. 有效利用载体公开

**一是**依托园区微信公众号主动反馈园区日常工作公开内容，便于园区企业、人才及时了解园区动态；二是加强新闻主线和重大主题的宣传策划，充分运用主流媒体力量，与中央省市主流媒体保持密切合作关系，及时反映园区工作状态，累计报道达288次，此外累计发布政务信息86条，有效提升园区品牌力；**三是**积极做好群众来访、来电工作；三是积极做好群众来访、来电工作，2024年度园区妥善处理“12345”、人民网、阳光信访、网络问政等平台群众诉求，办理“12345”工单、各类信访件1872件（其中“12345”工单1816件，信访件56件）。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在的问题

**一是**信息公开的内容类型相对单一，部门动态类信息仍占比较高。**二是**园区个别部门对信息上报不够及时。

1. 改进措施

**一是**优化信息公开结构，提升内容质量。调整信息公开策略，增加除部门动态之外其他类型信息的发布，提高所报送信息质量。**二是**强化内部管理和激励。及时督促各部门增加信息上报频次，确保信息及时报送。**三是**加强信息公开队伍建设。不定期开展培训会、交流会等，进一步提高信息公开工作人员的公开意识及业务能力。

六、其他需要报告的事项

2024年，我园区无其他需要报告的事项，未收取政府信息公开信息处理费。